

Sisteme giriş

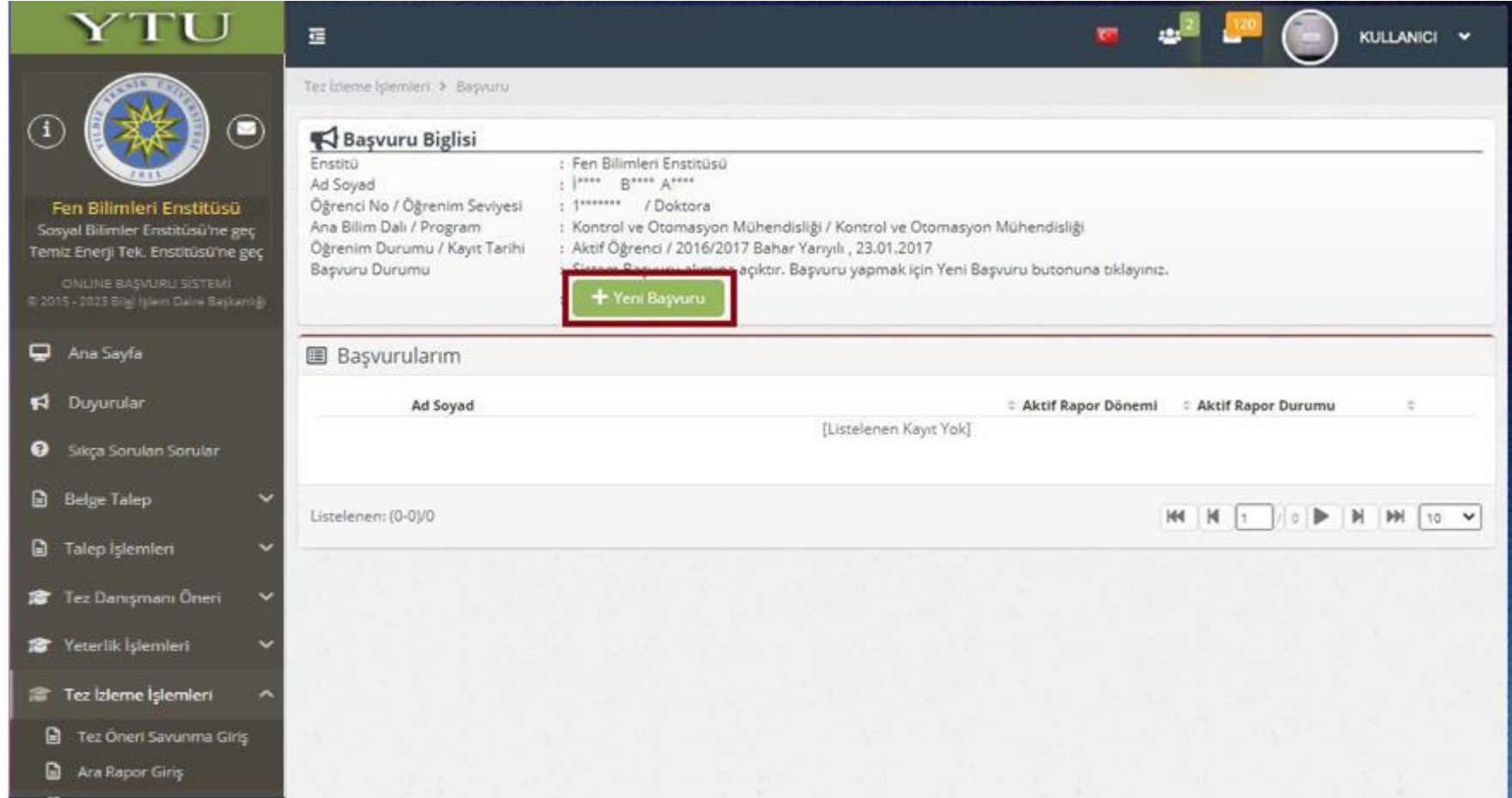
Adım 1: Öğrenci, sol menüde yer alan Tez İzleme İşlemleri sekmesinde «Ara Rapor Giriş» seçeneğine tıklar.

Adım 2: Öğrenci başvurusunu kaydederek «Yeni Başvuru» ekranına ulaşır.

The screenshot displays the YTU (Yıldırım Teknik Üniversitesi) online thesis submission system. The interface is in Turkish. The left sidebar contains a menu with the following items: Ana Sayfa, Duyurular, Sıkça Sorulan Sorular, Belge Talep, Talep İşlemleri, Tez Danışmanı Öneri, Yeterlik İşlemleri, Tez İzleme İşlemleri, Tez Öneri Savunma Giriş, and Ara Rapor Giriş. The 'Ara Rapor Giriş' option is highlighted with a red box. The main content area shows the 'Tez İzleme İşlemleri > Başvuru' page. The 'Tez İzleme Başvuru Formu' is displayed with the following fields: Öğrenim Seviyesi: Doktora, Ana Bilim Dalı: Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği, Program: Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği, Öğrenci No: 1*****, and Ad Soyad: **** B**** A****. A red box highlights the 'Kaydet ve Sonraki Adıma Geç' button. The text '2. ADIM' is written in red next to the button. The text '1. ADIM' is written in red at the bottom left of the screenshot.

Adım 3: Öğrenci «Yeni Başvuru» butonuna tıklar.

Yeni başvuru ekranı açılır.



The screenshot displays the YTU online application system interface. The top navigation bar includes the YTU logo, a user profile icon, and the text 'KULLANICI'. The main content area is titled 'Başvuru Bilgisi' and contains the following information:

- Enstitü : Fen Bilimleri Enstitüsü
- Ad Soyad : |**** B**** A****
- Öğrenci No / Öğrenim Seviyesi : 1***** / Doktora
- Ana Bilim Dalı / Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği / Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
- Öğrenim Durumu / Kayıt Tarihi : Aktif Öğrenci / 2016/2017 Bahar Yarıyılı , 23.01.2017
- Başvuru Durumu : **Sistem Başvuru Durumunu Açıktaştır. Başvuru yapmak için Yeni Başvuru butonuna tıklayınız.**

A green button labeled '+ Yeni Başvuru' is highlighted with a red box, indicating the next step in the process. Below the 'Başvuru Bilgisi' section, there is a 'Başvurularım' section with a table header 'Ad Soyad' and a search filter 'Aktif Rapor Dönemi'. The table content is empty, showing '[Listelenen Kayıt Yok]'. At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Listelenen: (0-0)/0' and a set of navigation buttons.

Adım 4: Öğrenci gerekli bilgileri doldurur ve «Kaydet» butonuna tıklayarak başvurusunu tamamlar.

«Yeni Başvuru» sekmesine tıklandıktan sonra aşağıdaki ekran açılır. Öğrenci tarafından «Tez Bilgisi», «Tez Danışmanı», «1. TİK Üyesi» ve «2. TİK Üyesi» hakkında gerekli bilgileri doldurur ve «Kaydet» butonuna tıklar.

The screenshot shows a web application interface for a report form. The form is titled 'Rapor Formu' and is part of the 'Yeni Başvuru' (New Application) process. The user's name is displayed as 'Ad Soyad: M**** B**** A**** - İ*****'. The program details are 'Ana Bilim Dalı / Program: Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği - Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği'. The form contains several sections, with the '2. TİK Üyesi' section highlighted in green. This section includes a table with the following fields:

Adı Soyadı (*)	M**** T**** S**** (İTÜ)
Unvanı (*)	PROF.DR.
E-Posta Adresi (*)	
Üniversitesi (*)	
Anabilim Dalı (*)	
Dil Sınavı Türü (*)	
Dil Sınavı Adı (*)	
Dil Sınavı Tarihi (*)	
Dil Sınavı Puanı (*)	

The 'Kaydet' button is located at the bottom right of the form and is highlighted with a red box. The background shows the YTU logo and navigation menu.

UYARI: GİRİLEN TÜM E-POSTA ADRESLERİNİN DOĞRULUĞUNDAN EMİN OLUNUZ.

Adım 5: Tez Danışmanı
TİK toplantı tarih, saat
ve yapılış şekli
bilgilerini girmek için
yandaki kutucuktaki
linke tıklar ve Toplantı
Bilgilerinin girileceği
ekran açılır.

- Öğrenci başvurusu için gerekli bilgileri girerek süreci «Kaydet»tikten sonra Tez Danışmanına yandaki e-posta sistem tarafından otomatik olarak gönderilir.
- Öğrenci «Kaydet» butonuna tıkladıktan sonra Süreç Tez Danışmanı tarafından yürütülür.



Yıldız Teknik Üniversitesi
Fen Bilimleri Enstitüsü

Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. **** **

Aşağıda bilgileri yer alan doktora öğrenciniz 2021 - 2022 Güz Dönemi Tez İzleme Komitesi toplantısı için online sistem üzerinden talep oluşturmuş ve Tez İzleme Raporunu sisteme yüklemiştir. TİK üyeleri ve doktora öğrenciniz ile ilgili bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz.

Öğrenci No : 1*****
Öğrenci Adı Soyadı : İ**** B**** A****
Anabilim Dalı : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
Tez Orjinal Başlığı : Uyarlamalı
Tez Orjinal Başlığı Çevirisi : Uyarlamalı
100/2000 YOK DR Bursiyeri : Yok

DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTE BİLGİSİ

Ünvan/Ad Soyad	Üniversite
DR.ÖĞR.ÜYE. *****	Danışman *****
DR.ÖĞR.ÜYE. *****	Tik Üyesi *****
PROF.DR. *****	Tik Üyesi *****

Sisteme giriş yaparak TİK üyeleri ile belirlemiş olduğunuz Tez İzleme Komite Toplantısı bilgilerinizi (Toplantının Yapılış Şekli, Tarih ve Saat) girmek için [Tıklayınız.](#)

Gerekli bilgileri girdikten sonra sistem tarafından TİK üyelerine ve doktora öğrencinize toplantı ile ilgili bilgilendirme e-postaları gönderilecektir.

YTU Fen Bilimleri Enstitüsü
<http://www.fbe.yildiz.edu.tr>

Adım 6: Tez Danışmanı tez ve komite üyelerinin bilgilerini kontrol ederek Toplantı Bilgileri bölümünde işaretlenmiş olan «Yeni Oluştur» kutucuğa tıklayarak toplantı tarih, saat vb. bilgilerin girişini

YTU

Fen Bilimleri Enstitüsü
Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne geç
Temiz Enerji Tek. Enstitüsü'ne geç

ONLINE BAŞVURU SİSTEMİ
© 2015 - 2023 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

- Ana Sayfa
- Duyurular
- Sıkça Sorulan Sorular
- Salon Rezervasyonu
- Belge Talep
- Talep İşlemleri
- Tez Danışmanı Öneri
- Yeterlik İşlemleri
- Tez İzleme İşlemleri
- Jüri Önerileri
- Tez Öneri Savunma Giriş
- Tez Öneri Sav. Başvuruları
- Ara Rapor Giriş
- Ara Rapor Başvuruları**

Ad Soyad : ***** B**** A****
Yerli Öğrenci

Aktif Rapor Dönemi : 2021 / 2022 Güz
Aktif Rapor Durumu : 2. Rapor

Toplantı Bilgi Girişi Bekleniyor

Öğrenci Bilgileri

Ad Soyad : ***** B**** A**** (1*****)
Öğrenim Seviyesi : Doktora
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği / Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
Kayıt Tarihi : 2016/2017 Bahar Yarıyılı , 23.01.2017
Danışman : *****

Tez İzleme Raporları

Rapor Sayısı	Rapor Dönemi	Oluşturma Tarihi	Rapor Durumu
2. Rapor	2021/2022 Güz	1.11.2021 15:14:15	Toplantı Bilgi Girişi Bekleniyor

Tez Bilgileri

Tez Dili : Türkçe
Tez Dili Değişecek mi? : Evet
Yeni Tez Dili : İngilizce
Tez Başlığı : Uyarlamalı *****
Tez Başlığının Çevirisi : Uyarlamalı *****
Rapor Dosyası : test_17_7c5a.pdf
100/2000 YÖK Bursiyeri : Yok

Komite Üyesi Bilgileri

Unvanı	Ad Soyad	Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi
DR.ÖĞR.ÜYE. Tez Danışmanı	*****	Değerlendirme Yapılmaz Bekleniyor.
E-Posta Adresi	: *****	
Üniversitesi	: *****	
Ana Bilim Dalı	: *****	
Dil Sınavı Türü	: *****	
Üniversite Bilgisi	: *****	
Ana Bilim Dalı / Program	: *****	

Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi

Tez İzleme Raporu ile Tez Önerisi Uyumlu mu? : Henüz Değerlendirilmedi
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu : Henüz Değerlendirilmedi

DR.ÖĞR.ÜYE. Tik Üyesi	*****	Değerlendirme Yapması Bekleniyor.
PROF.DR. Tik Üyesi	*****	Değerlendirme Yapması Bekleniyor.

Toplantı Bilgileri

Herhangi bir toplantı bilgisi girişi bulunamadı

Adım 7: Tez
Danışmanı açılan
«Yeni Tez İzleme Toplantı
Bilgi Girişi» ekranında
Toplantı Şekli, Toplantı Tarihi
ve Toplantı Bilgilerini girer ve
«Kaydet» butonuna tıklar.

- Toplantı Şekli Online ya da Yüz Yüze olarak seçilir.
- Toplantı Tarihi ve Saat Bilgileri girilir.
- Toplantı şekline bağlı olarak Katılım Linki ya da Salon bilgileri girilir.



Yıldız Teknik Üniversitesi

Fen Bilimleri Enstitüsü

Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. **** **

Aşağıda bilgileri yer alan doktora öğrencisinin tez danışmanı DR.ÖĞR.ÜYE. **** ** tarafından 2021 - 2022 Güz Dönemi için Tez İzleme Komitesi toplantısı oluşturulmuştur. Toplantı Bilgileri aşağıda yer almaktadır. Tez izleme komite toplantısı bitiminde, Danışman öğretim üyesi tarafından online değerlendirme işlemi yapıldıktan sonra tez izleme komite üyelerine sistem tarafından değerlendirme linki otomatik olarak gönderilecektir.

Öğrenci No : 1*****
Öğrenci Adı Soyadı : İ**** B**** A.****
Anabilim Dalı : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği
Toplantı Şekli : Çevrim İçi
Toplantı Tarihi : 8 Kasım 2021 Pazartesi
Toplantı Saati : 10:00
Toplantı Katılım Linki : <http://www.yildiz.edu.tr>

DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTE BİLGİSİ

Ünvan/Ad Soyad	Üniversite
DR.ÖĞR.ÜYE. **** **	Danışman **** **
DR.ÖĞR.ÜYE. **** **	Tik Üyesi **** **
PROF.DR. **** **	Tik Üyesi **** **

YTU Fen Bilimleri Enstitüsü

<http://www.fbe.yildiz.edu.tr>

Tez Danışmanı toplantı bilgilerini girerek «Kaydet» butonuna tıkladıktan sonra Tez İzleme Komite Üyelerine ve Öğrenciye sistem tarafından bilgilendirme e-postaları gönderilir.

- Yan taraftaki e-posta Tez İzleme Komitesi üyelerine gönderilen bir örnektir.

Adım 8: Tez Danışmanı toplantı yapıldıktan sonra sisteme girerek öğrencinin tez izleme raporunu değerlendirir. Değerlendirmesini onayladıktan sonra TİK üyelerine sistem tarafından değerlendirme yapacakları linkler gönderilir.

- Tez izleme ile Tez Önerisi Uyumluluğu «Uyumlu» ya da «Uyumlu Değil» şeklinde değerlendirilir.
- Tez izleme Raporu Değerlendirilmesi ise «Başarılı» ya da «Başarısız» olarak yapılır.
- Tez izleme Raporunun «Başarısız» olarak değerlendirilmesi durumunda açıklama girilmesi zorunludur.

Tez Dili Değişecek mi? : Evet
Yeni Tez Dili : İngilizce
Dil Sınav Adı :
Dil Sınav Puanı :
Tez Başlığı : Uyarlamalı
Tez Başlığının Çevirisi : Uyarlamalı
Rapor Dosyası : test_17_7c5a.pdf
100/2000 YÖK Bursiyeri : Yok
Form Kodu : C7790C57
Tez İzleme Rapor Formu : FR-0307 Doktora Tez İzleme Rapor Formunu İndir

Komite Üyesi Bilgileri

Unvanı	Ad Soyad	Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi
DR.ÖĞR.ÜYE. Tez Danışmanı		👍 Başarılı 4 Kasım 2021 Perşembe 21:51 Saatinde Değerlendirildi.

E-Posta Adresi :
Üniversitesi :
Ana Bilim Dalı :
Dil Sınavı Türü :
Üniversite Bilgisi :

Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi

Tez İzleme ile Tez Önerisi Uyumluluğu : Uyumlu
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu : Başarılı

Danışman öğretim üyesi kişisel değerlendirmesini bu kısma yazmalıdır.

Değerlendirmeyi Kaydet

Tez Danışmanı değerlendirmesini onayladıktan sonra TİK üyelerine sistem tarafından değerlendirme yapacakları linkler gönderilir.

- Yan taraftaki e-posta Tez İzleme Komitesi üyelerine gönderilen örneklerdir. TİK üyeleri gelen linklere tıkladığında açılan değerlendirme ekranı sonraki slayttadır.



The screenshot shows an email header with the Yıldız Teknik Üniversitesi logo and name. The recipient is identified as 'Sayın DR.ÖGR.ÜYE.' followed by redacted information. The body of the email states that a thesis evaluation report for a student named 'B****A****' is ready for review. A red box highlights the evaluation link: <http://194.27.98.10/fbe/tr/TIBasvuru/Index?IsDeğerlendirme=fe423a58-abec-4993-a57a-c3a523821865>. The footer contains the copyright notice '© 2015 - 2021 EBIS'.



The screenshot shows an email header with the Yıldız Teknik Üniversitesi logo and name. The recipient is identified as 'Sayın PROF.DR.' followed by redacted information. The body of the email states that a thesis evaluation report for a student named 'B****A****' is ready for review. A red box highlights the evaluation link: <http://194.27.98.10/fbe/tr/TIBasvuru/Index?IsDeğerlendirme=1c34dc24-7014-4487-bbad-9204a93ccb12>. The footer contains the copyright notice '© 2015 - 2021 EBIS'.

Adım 9: Tez İzleme Komitesi Üyeleri kendilerine sistem tarafından otomatik olarak gönderilen epostalardaki linklere tıkladıklarında yan taraftaki ekran üzerinden değerlendirmelerini yaparlar.

- Tez İzleme Raporu/Tez Önerisi Uyumu «Uygun» ya da «Uygun Değil» şeklinde değerlendirilir.
- Tez İzleme Raporu Değerlendirilmesi ise «Başarılı» ya da «Başarısız» olarak yapılır.
- Tez İzleme Raporunun «Başarısız» olarak değerlendirilmesi durumunda açıklama girilmesi zorunludur.

The screenshot displays the 'Tez İzleme Komite Üyesi Rapor Değerlendirme' (Thesis Monitoring Committee Member Report Evaluation) form in the YTU Online Başvuru Sistemi. The form is divided into several sections:

- Öğrenci Bilgileri:** Ad Soyad, Program, and Danışman fields.
- Komite Üyesi Bilgileri:** Adı Soyadı and E-Posta Adresi fields.
- Tez Bilgileri:** Tezin Mevcut Başlığı, Rapor Sayısı, Rapor Dönemi, and Rapor Dosyası fields.
- Komite Üyesi Rapor Değerlendirmesi:** A section for evaluating the report, with dropdown menus for 'Tez İzleme Raporu ile Tez Önerisi Uyumlu mu?' (Uygun/Başarısız) and 'Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu' (Uygun/Başarısız). A text area for 'Tez İzleme Raporu Değerlendirme Açıklaması' is highlighted with a red box, containing the text 'başarılıdır teşekkür ederim şimdilik'.
- Değerlendirmeyi Kaydet:** A button to save the evaluation.

